

RENDICONTO DEGLI IMPORTI DEL "5 PER MILLE DELL'IRPEF" PERCEPITI DAGLI AVENTI DIRITTO

Anagrafica

Denominazione sociale VIPASSANA ITALIA
(eventuale acronimo e nome esteso)

Scopi dell'attività sociale CONTRIBUIRE AL BENESSERE DELLA PERSONA MEDIANTE LA
REGOLARE ORGANIZZAZIONE DI CORSI DI MEDITAZIONE VIPASSANA

C.F. dell'Ente 94530540155

con sede nel Comune di PONTE SAN NICOLO' prov PD

CAP 35020 via GUIDO ROSSA 7

telefono +39055804818 fax +390498591249 email info@atala.dhamma.org

PEC vipassana@poste-certificate.it

Rappresentante legale ROBERTA PAPPAGALLO C.F. PPPRRT67T64H9010

Rendiconto anno finanziario 2019

Data di percezione del contributo

07/08/2019

IMPORTO PERCEPITO

13.784,82 EUR

1. Risorse umane

(dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: compensi per personale; rimborsi spesa a favore di volontari e/o del personale). N.B. nel caso in cui i compensi per il personale superano il 50% dell'importo percepito è obbligatorio per le associazioni allegare copia delle buste paga del personale imputato fino alla concorrenza dell'importo rendicontato.

_____ EUR

2. Costi di funzionamento

(dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: spese di acqua, gas, elettricità, pulizia; materiale di cancelleria; spese per affitto delle sedi; ecc...)

13.784,82 EUR

3. Acquisto beni e servizi

(dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: acquisto e/o noleggio apparecchiature informatiche; acquisto beni immobili; prestazioni eseguite da soggetti esterni all'ente; affitto locali per eventi; ecc...)

_____ EUR

4. Erogazioni ai sensi della propria finalità istituzionale

(N.B. In caso di erogazioni liberali in favore di altri enti/soggetti è obbligatorio allegare copia del bonifico effettuato)

_____ EUR

5. Altre voci di spesa connesse alla realizzazione di attività direttamente riconducibili alle finalità e agli scopi istituzionali del soggetto beneficiario

_____ EUR

6. Accantonamento

(è possibile accantonare in tutto o in parte l'importo percepito, fermo restando per il soggetto beneficiario l'obbligo di specificare nella relazione allegata al presente documento le finalità dell'accantonamento allegando il verbale dell'organo direttivo che abbia deliberato l'accantonamento. Il soggetto beneficiario è tenuto ad utilizzare le somme accantonate e a rinviare il presente modello entro 24 mesi dalla percezione del contributo)

_____ EUR

TOTALE

13.784,82 EUR

I soggetti beneficiari sono tenuti a redigere, oltre al presente rendiconto, una relazione che dettagli i costi inseriti e sostenuti ed illustri in maniera analitica ed esaustiva l'utilizzo del contributo percepito.

PONTE SAN NICOLO' Li 24.09.2020

Roberta Pappagallo

Firma del rappresentante legale (per esteso e leggibile)

Il rappresentante legale, con la sottoscrizione del presente rendiconto, attesta l'autenticità delle informazioni contenute nel presente documento e la loro integrale rispondenza con quanto riportato nelle scritture contabili dell'organizzazione, consapevole che, ai sensi degli articoli 47 e 76 del d.P.R. n. 445/2000, chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi ovvero ne faccia uso è punito ai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Il presente rendiconto, inoltre, ai sensi dell'articolo 46 del citato d.P.R. n. 445/2000, deve essere corredato da copia semplice di un documento di identità in corso di validità del soggetto che lo abbia sottoscritto.

Roberto Romagnolo

Firma del rappresentante legale (per esteso e leggibile)

**RELAZIONE DESCRITTIVA ALLEGATA AL RENDICONTO DEL
BENEFICIO DEL 5 X 1000 RICEVUTO NELL'ANNO 2019**

- In data 07/08/2019 all'associazione VIPASSANA ITALIA, con sede in via Guido Rossa 7 – 35020 Ponte San Nicolò (PD) – c.f.: 94530540155 – sono state accreditati € 13.784,82 – ordinante CINQUE PER MILLE, anno 2016 (all.1).
- Le somme attribuite sono state utilizzate per coprire parzialmente i costi di funzionamento. In dettaglio: € 2.531,66 per il consumo di acqua potabile di cui alle fatture Hera; € 7.099,06 per il consumo di energia elettrica di cui alle fatture Enel; € 4.268,67 per il consumo di gas di cui alle fatture Tuttogas. Il tutto come da elenco dettagliato delle fatture con relative date di pagamento per consumo di acqua, energia elettrica e gas per un totale di € 13.899,39 (all.2)
- Le spese per il consumo di acqua - € 6.122,44, energia elettrica - € 17.848,45 e gas - € 15.542,15 (parzialmente coperte dal beneficio 5x1000 ricevuto nell'anno 2019) sono evidenziate e dettagliate nel rendiconto della gestione dell'Associazione sotto il **totale spese per la gestione del centro**, ammontante a € 61.794,13 (all.3)
- L'assemblea ordinaria della associazione VIPASSANA ITALIA del 17 maggio 2020 ha deliberato, tra l'altro, all'unanimità **“di destinare l'importo del 5 per mille del 2017 incassato nel 2019 a fronte del pagamento delle utenze (luce, acqua, gas) del Centro di meditazione.** (all.4).

Ponte San Nicolò, 24.09.2020

Il Presidente

Roberto Romagnolo

Gentile cliente, di seguito ti riepiloghiamo i dati dell'operazione richiesta.

Operazione **Dettaglio Movimento**
Rapporto **IT18K0501812101000011169166**

| | |
|----------------------|---|
| Conto Corrente : | IT18K0501812101000011169166 |
| Data Movimento : | 07/08/2019 |
| Data Valuta : | 07/08/2019 |
| Importo : | 13.784,82 € |
| Descrizione : | BONIF. VS FAVORE CINQUE PER MILLE EROGAZIONE QUOTE CINQUE PER MILLE ANNO7 2016 IMPORTO EROGATO EU |
| Codice causale ABI : | 48 - Bonifico a vostro favore (per ordine e conto) |

| | | | | | |
|-------------|---|----------|--|----------------|-------------|
| 1 HERA | € | 912,92 | PROT 200 | PAGAM 18.09.19 | |
| 2 HERA | € | 363,11 | PROT 183 | PAGAM 24.10.19 | |
| 3 HERA | € | 530,95 | PROT 227 | PAGAM 26.11.19 | |
| 4 HERA | € | 314,03 | PROT 265 | PAGAM 24.12.19 | |
| 16 HERA | € | 410,65 | competenze 2019 ft da ric 3903 del 16.1.20 pagam 10.2.20 | | € 2.531,66 |
| 5 ENEL | € | 1.099,57 | PROT 153 | PAGAM 26.08.19 | |
| 6 ENEL | € | 136,44 | PROT 179 | PAGAM 24.09.19 | |
| 7 ENEL | € | 1.113,52 | PROT 178 | PAGAM 23.09.19 | |
| 8 ENEL | € | 153,54 | PROT 249 | PAGAM 25.11.19 | |
| 9 ENEL | € | 1.109,36 | PROT 204 | PAGAM 23.10.19 | |
| 10 ENEL | € | 1.223,84 | PROT 248 | PAGAM 25.11.19 | |
| 11 ENEL | € | 1.434,49 | PROT 269 | PAGAM 23.12.19 | |
| 12 ENEL | € | 828,30 | competenze 2019 ft da ric 6048 del 8.1.20 pagam 28.1.20 | | € 7.099,06 |
| 13 TUTTOGAS | € | 1.031,80 | PROT 234 | PAGAM 28.10.19 | |
| 14 TUTTOGAS | € | 1.553,70 | PROT 291 | PAGAM 27.01.20 | |
| 15 TUTTOGAS | € | 1.683,17 | PROT 296 | PAGAM 23.12.19 | € 16.208,07 |

totale € 13.899,39

CONTO ECONOMICO - RENDICONTO DELLA GESTIONE

| gestione ordinaria | anno 2019 Sizzano | anno 2019 corso Nord | anno 2019 corso Sud | anno 2019 centro | anno 2019 totale | anno 2018 Sizzano | anno 2018 corso Nord | anno 2018 corso Sud | anno 2018 centro | anno 2018 totale |
|---|----------------------|-------------------------|------------------------|---------------------|---------------------|----------------------|-------------------------|------------------------|---------------------|---------------------|
| ENTRATE | | | | | | | | | | |
| Donazioni ai corsi | | 20.939,59 | 37.461,19 | 310.456,55 | 368.857,33 | | 20.493,24 | 30.819,77 | 315.328,59 | 366.641,60 |
| donazioni acquisto centro | | | | 12.379,11 | 12.379,11 | | | | 13.330,00 | 13.330,00 |
| Donazioni Sizzano | | | | - | - | 150,00 | | | - | 150,00 |
| Altre donazioni | | | - | 50,00 | 50,00 | | | - | 1.500,00 | 1.500,00 |
| Totale donazioni | - | 20.939,59 | 37.461,19 | 322.885,66 | 381.286,44 | 150,00 | 20.493,24 | 30.819,77 | 330.158,59 | 381.621,60 |
| Contributo 5 per mille | | | | 13.784,82 | 13.784,82 | | | | 11.244,35 | 11.244,35 |
| Totale entrate | - | 20.939,59 | 37.461,19 | 336.670,48 | 395.071,26 | 150,00 | 20.493,24 | 30.819,77 | 341.402,94 | 392.865,95 |
| USCITE | | | | | | | | | | |
| materiali di consumo | | | | 3.339,83 | 3.339,83 | | | | 4.460,69 | 4.460,69 |
| trasporti su acquisti | | | | 292,80 | 292,80 | | | | | |
| materiali di consumo | | | | 3.632,63 | 3.632,63 | | | | 4.460,69 | 4.460,69 |
| per i corsi | | | | | | | | | | |
| rimborso spese assistenti | | | | 4.096,13 | 4.096,13 | | | | 4.499,65 | 4.499,65 |
| spese per il vitto | | 4.535,18 | 11.365,53 | 75.541,87 | 91.442,58 | | 3.854,18 | 3.319,79 | 80.899,82 | 88.073,79 |
| trasporti | | | | 9.548,00 | 9.548,00 | | | | 9.892,00 | 9.892,00 |
| imposta di soggiorno/ altre imposte | | | | 4.678,50 | 4.678,50 | | | | 4.708,71 | 4.708,71 |
| Affitti passivi + spese gestione | | 15.150,01 | 14.550,00 | - | 29.700,01 | | 14.535,21 | 5.526,64 | - | 20.061,85 |
| Altre spese/ attrezzatura minuta | | | | 387,54 | 387,54 | | | | 2.761,24 | 2.761,24 |
| assicurazioni | | | | 3.124,65 | 3.124,65 | | | | 3.352,48 | 3.352,48 |
| totale spese per i corsi | - | 19.685,19 | 25.915,53 | 97.376,69 | 142.977,41 | - | 18.389,39 | 8.846,43 | 106.113,90 | 133.349,72 |
| per la gestione del centro | | | | | | | | | | |
| energia elettrica | | | | 17.848,45 | 17.848,45 | | | | 15.430,31 | 15.430,31 |
| combustibili | | | | 15.542,15 | 15.542,15 | | | | 11.999,64 | 11.999,64 |
| acqua | | | | 6.122,44 | 6.122,44 | | | | 4.494,59 | 4.494,59 |
| affitto app. per long term | | | | 1.800,00 | 1.800,00 | | | | 2.250,00 | 2.250,00 |
| manutenzioni ordinarie | | | | 13.833,55 | 13.833,55 | | | | 17.323,67 | 17.323,67 |
| manutenzione estintori | | | | 653,92 | 653,92 | | | | 433,10 | 433,10 |
| manutenzione terreni | | | | 3.847,31 | 3.847,31 | | | | 319,95 | 319,95 |
| attrezzatura varia e minuta | | | | 2.146,31 | 2.146,31 | | | | 2.956,55 | 2.956,55 |
| totale spese per la gestione del centr | - | - | - | 61.794,13 | 61.794,13 | - | - | - | 55.207,81 | 55.207,81 |
| per ammortamento | | | | | | | | | | |
| ammortamento prefabbricati | | | | 3.838,24 | 3.838,24 | | | | 3.838,64 | 3.838,64 |
| ammortamento fabbricati | | | | 47.179,85 | 47.179,85 | | | | 47.179,85 | 47.179,85 |
| ammortamento attrezzature e varie | | | | 751,17 | 751,17 | | | | 580,46 | 580,46 |
| ammortamento mobili ed arredi | | | | 1.488,80 | 1.488,80 | | | | 1.631,72 | 1.631,72 |
| ammortamento attrezzature elettroniche | | | | 140,00 | 140,00 | | | | 140,00 | 140,00 |
| ammortamento autovetture | | | | 2.350,00 | 2.350,00 | | | | 912,49 | 912,49 |
| impianto di depurazione | | | | 252,54 | 252,54 | | | | 252,54 | 252,54 |
| ammortamento impianto idrico | | | | 3.162,44 | 3.162,44 | | | | 3.112,44 | 3.112,44 |
| ammortamento impianto elettrico | | | | 614,10 | 614,10 | | | | 614,10 | 614,10 |
| totale ammortamento | | | | 59.777,14 | 59.777,14 | | | | 58.262,24 | 58.262,24 |
| per gli automezzi | | | | | | | | | | |
| assicurazione auto | | | | 1.016,44 | 1.016,44 | | | | 1.120,00 | 1.120,00 |
| tassa proprietà automezzi | | | | 225,52 | 225,52 | | | | 347,06 | 347,06 |
| carburante | | | | 1.571,61 | 1.571,61 | | | | 1.735,98 | 1.735,98 |
| manutenzione e riparazione | | | | 2.109,23 | 2.109,23 | | | | 417,09 | 417,09 |
| autostrade | | | | 67,40 | 67,40 | | | | 88,40 | 88,40 |
| spese amministrative auto | | | | 667,00 | 667,00 | | | | - | - |
| parcheggi | | | | 11,10 | 11,10 | | | | 25,20 | 25,20 |
| totale spese per gli automezzi | | | | 5.668,30 | 5.668,30 | | | | 3.733,73 | 3.733,73 |

| | | | | | | | | | | |
|---|------------------|-------------------|------------------|-------------------|-------------------|------------------|-------------------|------------------|-------------------|-------------------|
| per spese di ufficio e segreteria | | | | | | | | | | |
| telefoniche | | | | 2.527,88 | 2.527,88 | | | | 1.894,83 | 1.894,83 |
| postali | | | | 148,65 | 148,65 | | | | 82,55 | 82,55 |
| servizi internet | | | | 37,94 | 37,94 | | | | 53,59 | 53,59 |
| cancelleria materiale di consumo | | | | 79,87 | 79,87 | | | | 66,17 | 66,17 |
| valori bollati / spese varie amministrative | | | | 44,00 | 44,00 | | | | 77,55 | 77,55 |
| fotocopie e stampati | | | | 533,99 | 533,99 | | | | 1.975,60 | 1.975,60 |
| totale per spese di ufficio e segreteria | - | - | - | 3.372,33 | 3.372,33 | - | - | - | 4.150,29 | 4.150,29 |
| per altri costi | | | | | | | | | | |
| consulenze tecniche | | | | | - | 591,52 | | | 1.141,63 | 1.733,15 |
| compenso revisori | | | | 7.105,48 | 7.105,48 | | | | 7.105,28 | 7.105,28 |
| tassa raccolta rifiuti | | | | 4.800,00 | 4.800,00 | | | | 5.218,00 | 5.218,00 |
| consorzio bonifica della Romagna | | | | 88,67 | 88,67 | | | | 136,03 | 136,03 |
| oneri diversi (antincendio) | | | | 613,84 | 613,84 | | | | 1113,67 | 1113,67 |
| contributo calm | | | | 3.528,00 | 3.528,00 | | | | 4.192,00 | 4.192,00 |
| Servizi di terzi | | | | 717,20 | 717,20 | | | | - | - |
| Totale altri costi | - | - | - | 16.853,19 | 16.853,19 | 591,52 | - | - | 18.906,61 | 19.498,13 |
| Imposte | | | | | | | | | | |
| Ires | | | | 195,42 | 195,42 | | | | 190,00 | 190,00 |
| Totale imposte | - | - | - | 195,42 | 195,42 | - | - | - | 190,00 | 190,00 |
| Totale uscite | - | 19.685,19 | 25.915,53 | 248.669,83 | 294.270,55 | 591,52 | 18.389,39 | 8.846,43 | 251.025,27 | 278.852,61 |
| risultato della gestione ordinaria | - | 1.254,40 | 11.545,66 | 88.000,65 | 100.800,71 | - | 441,52 | 2.103,85 | 21.973,34 | 90.377,67 |
| gestione finanziaria | anno 2019 | anno 2019 | anno 2019 | anno 2019 | anno 2019 | anno 2018 | anno 2018 | anno 2018 | anno 2018 | anno 2018 |
| | Sizzano | corso Nord | corso Sud | centro | totale | Sizzano | corso Nord | corso Sud | centro | totale |
| Proventi finanziari | | | | | | | | | | |
| interessi attivi conti correnti | | | | 43,48 | 43,48 | | | | 23,91 | 23,91 |
| abbuoni attivi | | | | 0,17 | 0,17 | | | | 6,35 | 6,35 |
| totale proventi finanziari | | | | 43,65 | 43,65 | | | | 30,26 | 30,26 |
| oneri finanziari | | | | | | | | | | |
| interessi passivi bancari | | | | 1.430,33 | 1.430,33 | | | | 1.506,20 | 1.506,20 |
| interessi passivi meditati | | | | 606,00 | 606,00 | | | | 618,00 | 618,00 |
| spese bancarie e postali - paypal | | 200,71 | 440,26 | 7.821,77 | 8.462,74 | | 173,40 | 330,58 | 7.868,17 | 8.372,15 |
| abbuoni passivi | | | | 0,19 | 0,19 | | | | 0,12 | 0,12 |
| totale oneri finanziari | - | 200,71 | 440,26 | 9.858,29 | 10.499,26 | - | 173,40 | 330,58 | 9.992,49 | 10.496,47 |
| risultato della gestione finanziaria | - | - | 200,71 | - | 440,26 | - | 9.814,64 | - | 10.455,61 | - |
| gestione straordinaria | anno 2019 | anno 2019 | anno 2019 | anno 2019 | anno 2019 | anno 2018 | anno 2018 | anno 2018 | anno 2018 | anno 2018 |
| | Sizzano | corso Nord | corso Sud | centro | totale | Sizzano | corso Nord | corso Sud | centro | totale |
| Sopravvenienze attive | | | | | | | | | | |
| | | | | | - | | | | 26,00 | 26,00 |
| Sopravvenienze passive | | | | | | | | | | |
| | | | | 9.783,00 | 9.783,00 | | | | 25.366,16 | 25.366,16 |
| Totale gestione straordinaria | - | - | - | 9.783,00 | 9.783,00 | - | - | - | 25.340,16 | 25.340,16 |
| risultato della gestione | - | 1.053,69 | 11.105,40 | 68.403,01 | 80.562,10 | - | 441,52 | 1.930,45 | 21.642,76 | 55.075,28 |
| | | | | | | | | | 78.206,97 | |

VIPASSANA ITALIA

Via Guido Rossa, 7 – 35020 Ponte San Nicolò – PD
Codice Fiscale 94530540155

VERBALE DI ASSEMBLEA ORDINARIA DEL 17 Maggio 2020

L'anno 2020, il giorno 17 Maggio alle ore 09.15, in videoconferenza i soci si sono riuniti in assemblea, in seconda convocazione, per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

- **Relazione del Presidente;**
- **Relazione del Tesoriere;**
- **Relazione dei Revisori dei conti;**
- **Approvazione bilancio consuntivo al 31/12/2019;**
- **Approvazione bilancio preventivo per l'anno 2020;**
- **Determinazione quota associativa anno 2020;**
- **Destinazione 5 per mille.**
- **Rinnovo cariche – elezione Nuovo Consiglio Direttivo**
- **Ammissione e dimissione soci**

Sono presenti i soci:

Mazza Andrea Alessandro
Borsa Sergio
Piccioli Cristina
Iannucci Marco
Dassi Paolo
Fulgoni Sara
Guerrini Daria
Calvetti Augusto
Ponti Manuel
Bolletta Daniele
Dinacci Andreina
Alliata Francesca

Sono assenti giustificati i soci:

Luxford John
Luxford Joanna
Graubner Sebastian
Moormann Lucie
Giorgilli Edward
Giorgilli Junko
Reuffel Anja
Cabaz Frederic
Greco Simone

Assume la presidenza la signora Guerrini Daria, funge da Segretario il signor Bolletta Daniele.

Il Presidente, constatata la presenza di numero 12 soci, in proprio, su 21 aventi diritto al voto, dichiara l'assemblea validamente costituita ed atta a deliberare.

Si passa alla trattazione dell'ordine del giorno. Il Presidente illustra l'attività svolta, vengono illustrate il bilancio e le relazioni.

Dopo ampia ed esauriente discussione sui punti posti all'ordine del giorno, l'assemblea, all'unanimità

DELIBERA

- di approvare il bilancio consuntivo al 31 dicembre 2019
- di approvare il bilancio preventivo per l'anno 2020;
- di determinare in euro zero la quota associativa per l'anno 2020;
- di destinare l'importo del 5 per mille del 2017 incassato nel 2019 a fronte del pagamento delle utenze (luce, acqua, gas) del Centro di meditazione
- di approvare l'ammissione a socio di Peter Greene, Pappagallo Roberta e Avezza Elisa e di prendere nota delle dimissioni dei soci Guerrini Daria e Ponti Manuel
- di nominare, per l'anno 2020 il nuovo trust nelle persone di:

Per il Consiglio Direttivo

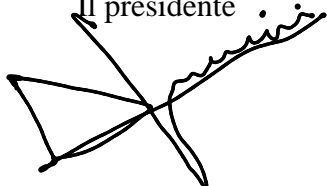
| | |
|----------------|--------------------|
| Presidente | Pappagallo Roberta |
| Vicepresidente | Avezza Elisa |
| Segretario | Daniele Bolletta |
| Tesoriere | Augusto Calvetti |

Per il Comitato Operativo

Alessandro Scornajenghi, Giuseppe Sirtori, Simone Reichenbach, Gaetana Anaclerio, Alessia Manfredi, Marco Andolfato, Ettore Brocca, Claudio Mari, Francesca Bona, Manuel Ponti.

L'Assemblea viene sciolta alle ore 12.00, previa redazione, lettura ed approvazione del presente verbale seduta stante redatto.

Il presidente



Il segretario

DocuSigned by:

Daniele Bolletta

B48126D3299B4A8...